

ISTITUTO - ISTRUZIONE -

SUPERIORE



"Ignazio PORRO"

Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)

Telefono 0121-391311

C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E

porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it

<https://www.porropinerolo.edu.it>



tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell' Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI INFRASTRUTTURE E RESILIENZA

PIANO DI LAVORO ANNUALE INDIVIDUALE
ANNO SCOLASTICO 2023-2024

DOCENTE Filomeno Paola

DISCIPLINA Discipline Turistiche e Aziendali

CLASSE 5

SEZIONE AT

LA PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE SI RIFA' A QUANTO STABILITO DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (P.T.O.F.) PER:

- FINALITA'
- OBIETTIVI EDUCATIVI GENERALI E TRASVERSALI
- CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE
- ORIENTAMENTO CULTURALE E PROFESSIONALE
- RAPPORTI CON LE FAMIGLIE
- RAPPORTI CON IL TERRITORIO

A QUANTO STABILITO NELLA PROGRAMMAZIONE DEL DIPARTIMENTO PER:

- FINALITA' E OBIETTIVI DISCIPLINARI (in termini di conoscenze e capacità')
- TIPOLOGIA E NUMERO DELLE PROVE
- CRITERI DI VALUTAZIONE
- STRUMENTI DI LAVORO (LIBRI DI TESTO, ATTREZZATURE ..)
- RAPPORTI INTERDISCIPLINARI

In relazione alla programmazione curricolare, tenendo conto della situazione di partenza della classe, degli accordi presi in sede di Dipartimento di Disciplina e di Consiglio di Classe, si prevede il conseguimento dei seguenti:

COMPETENZE e RISULTATI DI APPRENDIMENTO	<i>Analisi e controllo dei costi delle imprese turistiche</i> <ul style="list-style-type: none">● Monitorare i processi produttivi e analizzare dati per ricavarne indici● Utilizzare le procedure per la gestione del sistema di qualità delle imprese turistiche <i>Tour operator</i> <ul style="list-style-type: none">● Progettare, documentare e presentare servizi/prodotti turistici <i>Pianificazione, programmazione e controllo delle imprese turistiche</i> <ul style="list-style-type: none">● Identificare elementi di strategia aziendale● Applicare metodologie della gestione per progetti● Utilizzare informazioni per la pianificazione, lo sviluppo e il controllo dell'impresa turistica <i>Marketing territoriale</i> <ul style="list-style-type: none">● Utilizzare le strategie di marketing per contribuire a realizzare piani di marketing di imprese/prodotti turistici● Utilizzare gli strumenti multimediali e le nuove tecniche di comunicazione per la promozione dell'immagine del territorio
--	--

CONOSCENZE	<p><i>Analisi e controllo dei costi delle imprese turistiche</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di controllo e monitoraggio dei processi • Qualità nelle imprese turistiche <p><i>Tour operator</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prodotti turistici a catalogo e a domanda • Tecniche di organizzazione per eventi <p><i>Pianificazione, programmazione e controllo delle imprese turistiche</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategia aziendale e pianificazione strategica • Struttura e funzioni del business plan • Reporting e analisi degli scostamenti <p><i>Marketing territoriale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Marketing territoriale e politiche di sviluppo sostenibile • Strategie di marketing e customer relationship management • Struttura del piano di marketing
-------------------	---

Obiettivi e competenze minimi:

- Analizzare dati per ricavarne indici
- Riconoscere le procedure per la gestione del sistema di qualità delle imprese turistiche
- Progettare e presentare servizi/prodotti turistici
- Identificare elementi di strategia aziendale
- Applicare metodologie della gestione per progetti
- Utilizzare informazioni per la pianificazione, lo sviluppo e il controllo dell'impresa turistica
- Utilizzare le strategie di marketing per contribuire a realizzare piani di marketing di imprese/prodotti turistici

CONTENUTI DISCIPLINARI Esposti per Moduli

MODULI DIDATTICI

Titolo Modulo	Contenuti	Tempi (periodi indicativi di realizzazione)
A - Analisi e controllo dei costi delle imprese turistiche	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei costi e metodi controllo: direct costing, full costing e Activity Based Costing • Analisi del punto di pareggio (BEP) • Sistema di qualità nelle imprese turistiche 	da settembre a dicembre
B - Tour operator	<ul style="list-style-type: none"> • L'attività dei tour operator • Fasi del ciclo operativo di un pacchetto turistico a catalogo • Il business travel 	gennaio - febbraio
C - Pianificazione, programmazione e controllo delle imprese turistiche	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione strategica • Strategie e piani aziendali • Il Business plan • Il budget • L'analisi degli scostamenti 	marzo - aprile
D - Marketing territoriale	<ul style="list-style-type: none"> • La destinazione turistica e i fattori di attrazione • I flussi turistici • Dall'analisi SWOT al posizionamento • Il piano di comunicazione e promozione 	maggio - giugno

ATTIVITÀ DI RECUPERO

Secondo i tempi di apprendimento della classe e secondo le carenze evidenziate dall'insegnante, saranno utilizzati i seguenti strumenti:

- Corsi di recupero in itinere
- Peer education e tutoring
- Promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici, ...)
- Guida al riconoscimento dei propri errori e quindi all'autocorrezione
- Controllo in itinere, con domande brevi, dell'avvenuta comprensione nel corso di una spiegazione

ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO

Per la valorizzazione delle eccellenze, si prevede di individuare le seguenti attività formative:

- Tutoring
- Percorsi autonomi di approfondimento

- Partecipazione a progetti specifici, competizioni (nella specifica disciplina) e giochi, anche in rete di scuole.

I metodi, le strategie e gli strumenti fanno riferimento anche al Piano per didattica digitale integrata, allegato al PTOF

METODI DELL'INSEGNAMENTO

- Lezione frontale, interattiva, dialogata
- Cooperative learning
- Esercitazione di laboratorio
- Attività di recupero
- Peer education
- Brainstorming
- Utilizzo tecnologie digitali
- Azioni di tutoraggio
- Promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici,)
- Utilizzo della LIM per fornire in formato digitale le lezioni
- Promozione dell'utilizzo di ausili specifici (libri digitali, sintesi vocale, videoscrittura, dizionari digitali, software per mappe concettuali...)

STRUMENTI DELL'INSEGNAMENTO

- Libri di testo
- Appunti
- Materiale multimediale e digitale

TESTI IN ADOZIONE: Scelta **Turismo Up Vol. 3 - G. Campagna, V. Loconsole - Tramontana**

VALUTAZIONE:

Per la valutazione si terrà conto dei seguenti criteri: situazione di partenza, conoscenza dei contenuti, capacità di analisi, critiche e di sintesi, capacità espressive, impegno, autonomia nel lavoro, competenze informatiche, partecipazione e progresso nel tempo.

Per i criteri di valutazione si veda il curriculum concordato in sede di Dipartimento e contenuto nel PTOF.

STRUMENTI DI VALUTAZIONE:

- Prove strutturate (test o questionari a scelta multipla)
- Prove semistrutturate
- Verifica a domande aperte

TEMPI DELLA VALUTAZIONE

• *Frequenza delle verifiche scritte e orali e modalità della loro programmazione:*

Le verifiche scritte e orali (MINIMO DUE PER QUADRIMESTRE) vengono impostate per Lezioni o Moduli, in base alla difficoltà dei contenuti trattati. Le prove orali saranno limitate prevalentemente al recupero di particolari casi di insufficienza o in preparazione al colloquio dell'Esame di Stato.

La programmazione di tutte le verifiche viene sempre condivisa anticipatamente con gli alunni e inserita nell'apposito calendario del registro Argo, visibile come promemoria per alunni e famiglie.

• *Tempi e modalità di restituzione della correzione e valutazione delle verifiche:*

Tutte le verifiche vengono corrette e valutate attraverso la griglia di valutazione condivisa nella programmazione di dipartimento, con la quale, in base al punteggio raggiunto svolgendo correttamente gli esercizi, corrisponderà l'assegnazione del voto in decimi.

Le verifiche scritte vengono consegnate il prima possibile al fine di intervenire ed eventualmente permettere di recuperare. Vengono consegnate a ciascun allievo, garantendo un confronto/spiegazione circa le correzioni ed il voto assegnato e favorire l'autovalutazione.

Le verifiche orali vengono anche valutate tramite griglia di valutazione ed impostate con gradualità di difficoltà al fine di assegnare la sufficienza qualora sia constatata la conoscenza essenziale degli argomenti e continuare con approfondimenti per verificare il grado maggiore di preparazione e premiare con voti più elevati gli allievi maggiormente preparati.

Data

Pinerolo, 22 novembre 2024

Firma FILOMENO Paola