

ISTITUTO - ISTRUZIONE -

SUPERIORE



"Ignazio PORRO"

Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)

Telefono 0121-391311

C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E

porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it

<https://www.porropinerolo.edu.it>



tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA



PIANO DI LAVORO ANNUALE INDIVIDUALE
ANNO SCOLASTICO 2023-2024

DOCENTE
ANTONELLA GALATI

DISCIPLINA
TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE

CLASSE	SEZIONE
5 A	SERVIZI SOCIO-SANITARI

LA PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE SI RIFA' A QUANTO STABILITO DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (P.T.O.F.) PER:

- FINALITA'
- OBIETTIVI EDUCATIVI GENERALI E TRASVERSALI
- CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE
- ORIENTAMENTO CULTURALE E PROFESSIONALE
- RAPPORTI CON LE FAMIGLIE
- RAPPORTI CON IL TERRITORIO

A QUANTO STABILITO NELLA PROGRAMMAZIONE DEL DIPARTIMENTO PER:

- FINALITA' E OBIETTIVI DISCIPLINARI (in termini di conoscenze e capacità')
- TIPOLOGIA E NUMERO DELLE PROVE
- CRITERI DI VALUTAZIONE
- STRUMENTI DI LAVORO (LIBRI DI TESTO, ATTREZZATURE ..)
- RAPPORTI INTERDISCIPLINARI

In relazione alla programmazione curricolare, tenendo conto della situazione di partenza della classe, degli accordi presi in sede di Dipartimento di Disciplina e di Consiglio di Classe, si prevede il conseguimento dei seguenti:

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">● Individuare i fattori che stanno a fondamento dell'economia sociale;● Distinguere le attività svolte da Pubblica Amministrazione ed enti del terzo settore;● Individuare le funzioni e le caratteristiche degli ETS;● Individuare le caratteristiche e le dinamiche della domanda e dell'offerta di lavoro;● Conoscere le procedure utilizzate nel reclutamento e nella gestione delle risorse umane;● Riconoscere le diverse tipologie di lavoro subordinato;● Indicare gli obblighi contabili relativi al personale;● Compilare il foglio paga;
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none">● Concetto di economia sociale;

	<ul style="list-style-type: none"> ● Enti del terzo settore; ● Il mercato del lavoro; ● Il lavoro subordinato, il lavoro autonomo e le prestazioni occasionali; ● Le tipologie di retribuzione; ● Gli elementi della retribuzione; ● Le ritenute sociali e fiscali; ● Il TFR e l'estinzione del rapporto di lavoro ● Nozione e finalità della legislazione sociale e della previdenza in Italia. ● Riconoscere gli elementi del sistema pensionistico in Italia e le altre forme di previdenza sociale ● La sicurezza dei lavoratori. ● L'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni. ● La malattia professionale e l'infortunio. ● La prevenzione dei rischi e degli incidenti sul lavoro. ● Il collocamento e l'assunzione, la sospensione e l'estinzione del rapporto di lavoro e il licenziamento ● I principi fondamentali nell'accesso ai servizi socio-sanitari. I principi di uguaglianza nell'accesso ai servizi socio-sanitari. La Carta dei servizi. Diritti e doveri dell'utente dei servizi sociali e sanitari ● Il diritto alla privacy. Il diritto alla riservatezza. Il diritto di accesso agli atti e le modalità di accesso. L'informatizzazione e la tutela dei dati. ● La qualità e l'accreditamento. L'accreditamento e il Terzo settore. ● Fundraising e crowdfunding
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> ● Spirito di iniziativa e imprenditorialità; ● Competenza sociali e civili; ● Consapevolezza ed espressione culturale. ● Valutare le tipologie di enti previdenziali e assistenziali e le loro finalità. ● Individuare le opportunità offerte dal territorio per rispondere a bisogni sociali, socio-sanitari e socio-educativi. ● Identificare le diverse tipologie di servizi presenti sul territorio. ● Saper riconoscere gli strumenti di cui dispongono i lavoratori ● Individuare le peculiarità del rapporto di pubblico impiego e gli specifici obblighi del pubblico dipendente ● Individuare azioni utili ad assicurare il rispetto dei diritti e dei doveri delle persone. ● Utilizzare i dati nel rispetto delle normative di sicurezza sulla trasmissione e delle normative sulla privacy. ● Utilizzare e trattare i dati relativi alle proprie attività professionali con la dovuta riservatezza ed eticità ● Individuare e confrontare tipologie di organizzazione e costi dei servizi socio-sanitari del territorio. ● Riconoscere le modalità di gestione nella realizzazione dei progetti sociali.

Obiettivi minimi:

- Individuare i fattori che stanno a fondamento dell'economia sociale;
- Distinguere le attività svolte da Pubblica Amministrazione ed enti del terzo settore;
- Conoscere le procedure utilizzate nel reclutamento;
- Riconoscere le diverse tipologie di lavoro subordinato;
- Saper leggere un foglio paga.

Competenze minime:

- Spirito di iniziativa e imprenditorialità;
- Competenza sociali e civili.
- Conoscere le tipologie di enti previdenziali e assistenziali e le loro finalità.
- Individuare le opportunità offerte dal territorio per rispondere a bisogni sociali, socio-sanitari e socio-educativi.
- Identificare le diverse tipologie di servizi presenti sul territorio.
- Saper riconoscere gli strumenti di cui dispongono i lavoratori
- Individuare azioni utili ad assicurare il rispetto dei diritti e dei doveri delle persone.
- Utilizzare i dati nel rispetto delle normative di sicurezza sulla trasmissione e delle normative sulla privacy.
- Individuare e confrontare tipologie di organizzazione e costi dei servizi socio-sanitari del territorio.

CONTENUTI DISCIPLINARI

Esposti per:

- Moduli

MODULI DIDATTICI / UDA / PERCORSO FORMATIVO

Titolo	Contenuti	Tempi (periodi indicativi di realizzazione)
L'economia sociale	<ul style="list-style-type: none">● l'economia sociale● gli enti non profit● impresa e cooperazione sociale	I quadrimestre
LA PREVIDENZA SOCIALE	<ul style="list-style-type: none">● Nozione e finalità della legislazione sociale e della previdenza in Italia.● Il sistema pensionistico.● La previdenza per i lavoratori● La previdenza per gli invalidi.● La malattia.● La previdenza per la famiglia.● La previdenza per i disoccupati	I quadrimestre
SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none">● La sicurezza dei lavoratori.● L'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni.● La malattia professionale e l'infortunio.	I quadrimestre
IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	<ul style="list-style-type: none">● il Servizio sanitario nazionale, organizzazione e i Livelli essenziali di assistenza (LEA).● Il sistema integrato dei servizi sociali● I principi, i doveri e i diritti per l'accesso ai servizi● tutela dei dati e il diritto di accesso agli atti● la qualità e l'accreditamento nel terzo settore● strategie di FUNDRAISING E CROWDFUNDING	II quadrimestre
La gestione delle risorse umane	<ul style="list-style-type: none">● Il rapporto di lavoro● inizio e fine del rapporto di lavoro, tutele e pubblico impiego● L'amministrazione del personale	II quadrimestre

Per Ed. Civica si affronteranno argomenti individuati in sede di Dipartimento di Disciplina e di Consiglio di Classe.

ATTIVITÀ' DI RECUPERO

Secondo i tempi di apprendimento della classe e secondo le carenze evidenziate dall'insegnante, saranno utilizzati i seguenti strumenti:

- Corsi di recupero in itinere
- Peer education e tutoring
- Materiale aggiuntivo
- Promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici,)
- Guida al riconoscimento dei propri errori e quindi all'autocorrezione

ATTIVITÀ' DI POTENZIAMENTO

Per la valorizzazione delle eccellenze, si prevede di individuare le seguenti attività formative:

- Tutoring
- Percorsi autonomi di approfondimento

I metodi, le strategie e gli strumenti fanno riferimento anche al Piano per didattica digitale integrata, allegato al PTOF

METODI DELL'INSEGNAMENTO

- Lezione frontale, interattiva, dialogata
- Cooperative learning

- Attività di recupero
- Utilizzo tecnologie digitali
- Promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici,)
- Utilizzo della LIM per fornire in formato digitale le lezioni

STRUMENTI DELL'INSEGNAMENTO

- Libri di testo
- Appunti
- Materiale multimediale e digitale

TESTI IN ADOZIONE: Amministrare il sociale– Tramontana – E. Astolfi F. Ferriello

VALUTAZIONE:

Per la valutazione si terrà conto dei seguenti criteri: situazione di partenza, conoscenza dei contenuti, capacità di analisi, critiche e di sintesi, capacità espressive, impegno, autonomia nel lavoro, competenze informatiche, partecipazione e progresso nel tempo.

Per i criteri di valutazione si veda il curriculum concordato in sede di Dipartimento e contenuto nel PTOF.

STRUMENTI DI VALUTAZIONE:

- Prove semistrutturate
- Verifica a domande aperte
- interrogazioni programmate

TEMPI DELLA VALUTAZIONE

Saranno previste verifiche scritte (MINIMO DUE PER QUADRIMESTRE) al termine di uno o due Moduli, in base al quantitativo e alla difficoltà dei contenuti trattati. In caso di verifiche insufficiente saranno previste interrogazioni orali per permettere il recupero. In base alla disponibilità di tempo, si prevede la correzione delle verifiche insieme al singolo alunno, per favorire il riconoscimento dei propri errori e quindi all'autocorrezione. La valutazione terrà conto della griglia definita in sede di Dipartimento di Disciplina

Data 23/11/2024

Firma