



**ISTITUTO - ISTRUZIONE - SUPERIORE**  
**"Ignazio PORRO"**  
 Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)  
 Telefono 0121-391311  
 C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E

porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it <https://www.porropinerolo.edu.it>



tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it







## CIRCOLARE INTERNA

Numero	Data	Oggetto: Procedura sospensioni disciplinari
16	07/10/2024	
<b>Destinatari</b>		Docenti Personale ATA

Si comunica la procedura da seguire per le eventuali sospensioni disciplinari.

I Docenti che si trovino ad assistere a situazioni rilevanti sul piano disciplinare, comunicano l'accaduto al Coordinatore di Classe che richiede tempestivamente un colloquio con il Dirigente Scolastico.

Dopo il colloquio con Il Dirigente scolastico, si seguirà la sottoindicata procedura:

1. Il Coordinatore di classe individua una data per il Consiglio di classe straordinario, consultando I Docenti della classe;
2. Il Coordinatore di classe compila la contestazione d'addebito disciplinare (vedi Allegato A) e la invia alla segreteria didattica che provvede a notificarla ai genitori, prima protocollando il documento e poi trasmettendolo alla famiglia via mail e per mezzo di raccomandata a mano;
3. La Segreteria didattica invia la contestazione d'addebito disciplinare in copia anche al Coordinatore di classe che prende nota del numero di protocollo;
4. Il Coordinatore di classe compila la Convocazione del CDC di classe (vedi Allegato B).
5. Il Segretario del CDC invia il verbale tempestivamente e non oltre due giorni dallo svolgimento del CDC al form predisposto per l'invio dei verbali. Si ricorda che, per consentire eventuale ricorso all'Organo di garanzia per impugnare il provvedimento, il giorno da cui parte la sanzione comminata deve essere individuato dal 16 giorno successivo alla notifica della stessa.

6. La segreteria didattica convoca la famiglia per la notifica del Provvedimento sanzionatorio che sarà consegnato dal Dirigente Scolastico o dai suoi Collaboratori.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Ada Senestro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93