



CIRCOLARE INTERNA

Numero	Data	<b>Oggetto:</b> PIANI DI RECUPERO PREFESTIVO a.s. 2023/2024 e DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO
37	12/10/2023	
<b>Destinatari :</b>		A tutto il personale ATA

In riferimento all'oggetto cui sopra e vista la riunione del Consiglio d'Istituto (delibera n.158 CDI seduta del 10/10/2023) si allegano alla presente i moduli per la presentazione dei piani di recupero prefestivo da riconsegnare **in forma cartacea (MODULI REPERIBILI AL CENTRALINO)** alla D.S.G.A entro il 16/10/2023 , chi non intenda presentarlo non potrà effettuare ore eccedenti al fine dei recuperi prefestivi.

In tale ultimo caso, le eventuali ore prestate al di fuori del proprio orario di servizio, che non siano state preventivamente autorizzate quale prestazione di lavoro straordinario dalla DSGA, non verranno conteggiate.

Si ricorda che **l'orario massimo giornaliero è di 9 ore** ex art. 51 comma 3 del C.C.N.L. del 29/11/2007 e s.m.i..

Le giornate di chiusura prefestiva per l'anno scolastico in corso sono le seguenti:

GIORNO	NUMERO ORE
Sabato 09/12/2023	numero ore del proprio orario individuale di servizio ovviamente chi ha sabato libero non dovrà effettuare recupero prefestivo
Sabato 23/12/2023	numero ore del proprio orario individuale di servizio ovviamente chi ha sabato libero non dovrà effettuare recupero prefestivo
Sabato 30/12/2023	6 ore per tutto il personale
Venerdì 05/01/2024	6 ore per tutto il personale
Sabato 10/02/2024	numero ore del proprio orario individuale di servizio ovviamente chi ha sabato libero non dovrà effettuare recupero prefestivo
Sabato 30/03/2024	numero ore del proprio orario individuale di servizio ovviamente chi ha sabato libero non dovrà effettuare recupero prefestivo
Venerdì 26/04/2024	numero ore del proprio orario individuale di servizio
Sabato 20/07/2024	numero ore del proprio orario individuale di servizio ovviamente chi ha sabato libero non dovrà effettuare recupero prefestivo
Sabato 27/07/2024	6 ore per tutto il personale
Sabato 03/08/2024	6 ore per tutto il personale
Sabato 10/08/2024	6 ore per tutto il personale
Venerdì 16/08/2024	6 ore per tutto il personale
Sabato 17/08/2024	6 ore per tutto il personale
Sabato 24/08/2024	6 ore per tutto il personale

# ISTITUTO - ISTRUZIONE - SUPERIORE



## "Ignazio PORRO"

Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)

Telefono 0121-391311

C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E

porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it

<https://www.porropinerolo.edu.it>



tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it



A tal proposito :

1. i collaboratori scolastici dovranno indicare nel modulo sia il/i giorno/i sia la fascia oraria in cui effettueranno le ore eccedenti, inoltre tutte le ore eccedenti che i collaboratori scolastici svolgeranno per garantire l'apertura dell'Istituto oltre le ore 18,00 e per le altre attività di servizio assegnate dalla DSGA, dovranno essere recuperate con i prefestivi fino alla loro totale copertura (**tranne che non siano ore svolte per progetti**) e per tale motivo si indichino anche i giorni di disponibilità per le riunioni serali (salvo esigenze di servizio);
2. gli assistenti amministrativi e gli assistenti tecnici concorderanno il piano con la DSGA .

Si coglie l'occasione per far presente che la scuola osserverà la **sola apertura antimeridiana** nei seguenti periodi:

- a) dal 27/12/2023 al 07/01/2024;
- b) dal 22/07/2024 al 27/08/2024  
fatte salve eventuali esigenze di servizio .

Si invita altresì il personale ad indicare nel modulo per il recupero dei prefestivi il **TOTALE ORE** che si intende recuperare (ognuno effettuerà il calcolo in base ad eventuali giorni liberi ricadenti in giornate di chiusura prefestiva). Si invita inoltre tutto il personale a **presentare sempre domanda** in occasione di giornate di chiusura prefestiva specificando **sempre** se trattasi di recupero prefestivo od altra tipologia di congedo.

Si ricorda ,inoltre, che in base all'art. 13 del Contratto d'Istituto vigente *"il recupero (prefestivo) deve di norma avvenire con la fruizione di ferie; tale modalità è **auspicabile** nel caso in cui il dipendente abbia accumulato ferie non fruite nell'a.s. precedente, fino all'esaurimento di queste ultime"*.

A tal proposito si fa presente che l'art. 13 del CCNL – SCUOLA vigente e s.m.i. , dispone per il personale A.T.A. che solo in casi particolari (ivi indicati) lo stesso *"fruirà delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo , sentito il parere del D.S.G.A"*.

Si chiede inoltre di indicare nell'apposita modulistica l'eventuale disponibilità a prestare lavoro straordinario ulteriore alla copertura dei prefestivi per le esigenze di volta in volta comunicate dalla DSGA.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Ada Senestro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93